



แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567

ตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษา
โรงเรียนราชูปถัมภ์

โรงเรียนราชูปถัมภ์

อำเภอชนบท จังหวัดขอนแก่น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ



คำนำ

แผนปฏิบัติการบริหารประจำปีการศึกษา 2567 ประกอบด้วย 16 โครงการ ภายใต้กลยุทธ์สถานศึกษา 4 กลยุทธ์ที่ได้จากการประชุมปฏิบัติการการวางแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาระยะ 3 (แผนกลยุทธ์สถานศึกษา) ซึ่งได้วิเคราะห์สภาพบริบทปัจจุบันมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานด้านการบริหารจัดการด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและด้านประกันคุณภาพภายในและได้มอบหมายให้คณะครูจากกลุ่มบริหารงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้จัดกิจกรรมตามงานโครงการที่เกี่ยวข้องเพื่อร่วมพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการและเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาคุณภาพฯ เพื่อให้โรงเรียนมีความพยายาม มีพัฒนาการสามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ บรรลุเป้าหมายและวิสัยทัศน์ของโรงเรียน

ขอขอบคุณคณะผู้บริหาร/หัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มสาระและผู้เกี่ยวข้องที่ร่วมดำเนินการตั้งแต่การมีส่วนร่วมจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาวางทำงานโครงการ/กิจกรรมที่สนองกลยุทธ์สถานศึกษาที่ครอบคลุมมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้ง 3 มาตรฐาน ประกอบด้วย

1) ด้านคุณภาพผู้เรียน 2) ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา 3) ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 จะเป็นคู่มือในการดำเนินงานประกันคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาอย่างมีคุณภาพ จะช่วยให้ครูทุกฝ่าย/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ใช้เป็นคู่มือในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามวันเวลาที่กำหนด ผลการประเมินผ่านเกณฑ์ที่กำหนดและรองรับการประเมินเพื่อรับรองมาตรฐานการจัดการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกมาตรฐานส่งผลให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

(นายวิทยา เขียวทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐพัฒนาการ

พฤษภาคม 2567

สารบัญ

	หน้า
1. คณะกรรมการสถานศึกษาลงนามเห็นชอบ แผนปฏิบัติการบริหารงบประมาณ ประจำปีการศึกษา 2567	ก
2. โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียน	ข
3. ข้อมูลโรงเรียน	1
4. ข้อมูลบุคลากร	10
5. ข้อมูลนักเรียน	12
6. ผลการประเมินการประกันคุณภาพภายนอก	15
7. ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	25
8. งานโครงการ/กิจกรรมและเป้าหมายตามวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ของสถานศึกษา	30
9. งบประมาณการเงินงบประมาณรายรับเงินอุดหนุนรายหัว ประจำปีการศึกษา 2567	31
10. การจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2567	32
11. บทบาทหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา	50
12. แนวทางการติดตามวัดและประเมินผล	53
ภาคผนวก	54
- คำสั่งโรงเรียนพระราชัฐพัฒนาการ 49 /2567 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567	

มติคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนพระราชรัฐพัฒนาการ

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนพระราชรัฐพัฒนาการ ได้ตรวจสอบแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของโรงเรียนพระราชรัฐพัฒนาการแล้ว และเห็นว่า แผนปฏิบัติการฉบับนี้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษาและแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนพระราชรัฐพัฒนาการ และสนองตามนโยบาย มาตรฐานคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ โดยโครงการ/กิจกรรม ที่กำหนดมีความเป็นไปได้และสามารถปฏิบัติได้ จึงอนุมัติให้ใช้แผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567

ลงชื่อ.....

(นายประดิษฐ์ อักษร)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ลงชื่อ.....

(นายมนัส กองแสง)

ผู้ทรงคุณวุฒิ

ลงชื่อ.....

(นายอุทร ที่รัก)

ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ลงชื่อ.....

(นายธนรัตน์ จันตุ)

ผู้แทนผู้ประกอบการ

ลงชื่อ.....

(นางอ้อย หวังเหนี่ยวกลาง)

ผู้แทนองค์กรชุมชน

ลงชื่อ.....

(นายบุญสูง กมล)

ผู้แทนองค์กรศาสนา

ลงชื่อ.....

(นายสมจิตร ไยปางแก้ว)

ผู้แทนครู

ลงชื่อ.....

(นายสัจฉกร นามป่าสาย)

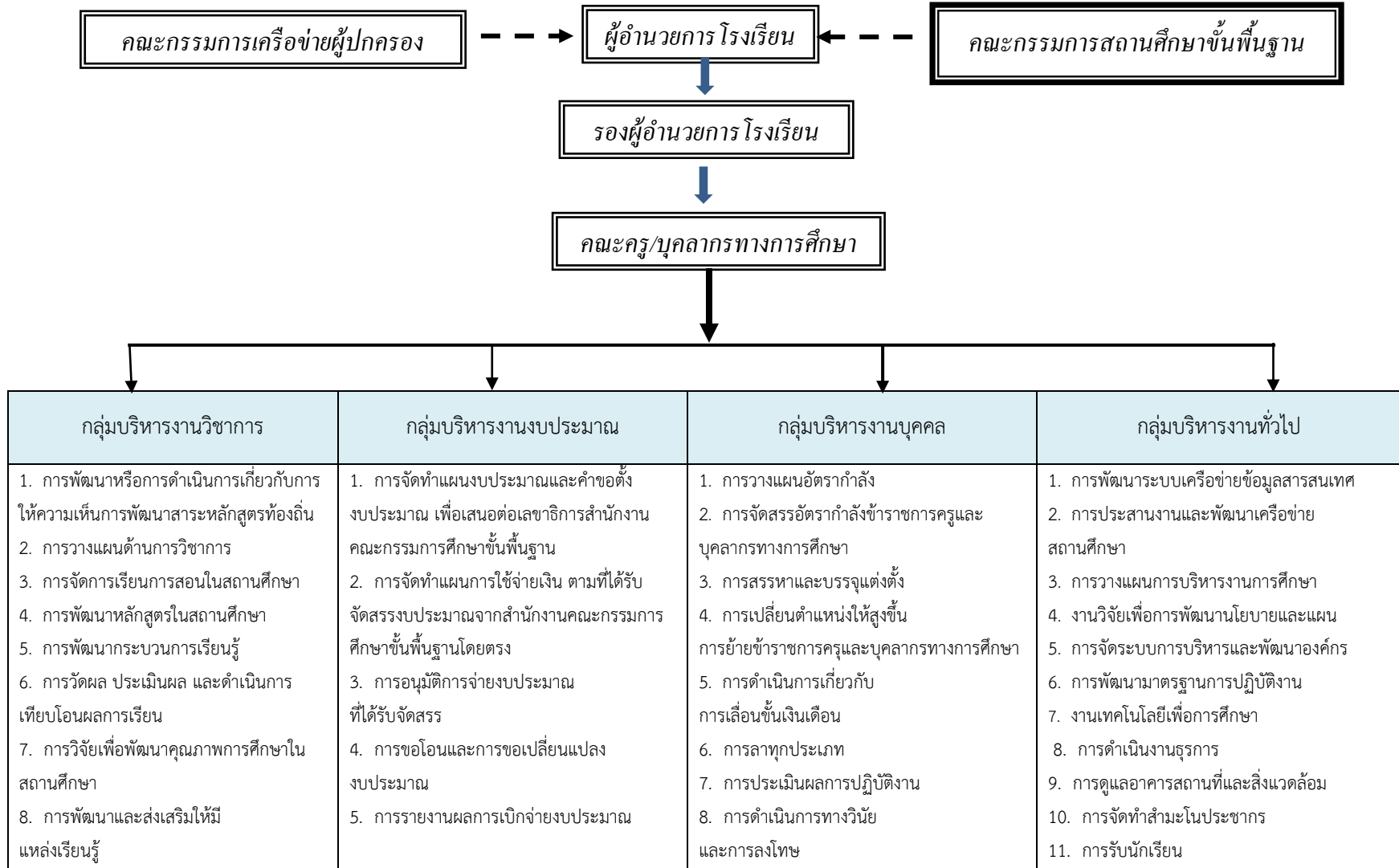
ผู้แทนศิษย์เก่า

ลงชื่อ.....

(นายวิทยา เขียวทอง)

เลขานุการคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โครงสร้างการบริหารจัดการศึกษาโรงเรียนประชารัฐพัฒนาการ



<p>9. การนิเทศการศึกษา</p> <p>10. การแนะแนว</p> <p>11. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา</p> <p>12. การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ</p> <p>13. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น</p>	<p>6. การตรวจสอบ ติดตามและรายงานการใช้งบประมาณ</p> <p>7. การตรวจสอบ ติดตามและรายงานการใช้ผลผลิตจากงบประมาณ</p> <p>8. การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา</p> <p>9. การปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับกองทุนเพื่อการศึกษา</p>	<p>9. การสั่งพักราชการและการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน</p> <p>10. การรายงานการดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ</p> <p>11. การอุทธรณ์และการร้องทุกข์</p> <p>12. การจัดระบบและการจัดทำทะเบียนประวัติ</p> <p>13. การจัดทำบัญชีรายชื่อและการให้ความเห็นเกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์</p>	<p>12. การเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดตั้ง ยุบ รวมหรือเลิกสถานศึกษา</p> <p>13. การประสานงานจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบและตามอัธยาศัย</p> <p>14. การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา</p> <p>15. การทัศนศึกษา</p> <p>16. การส่งเสริมงานกิจการนักเรียน</p>
---	---	---	--

ข้อมูลทั่วไปและสภาพปัจจุบันของโรงเรียน

1. ประวัติความเป็นมาโรงเรียนพระราชรัฐพัฒนาการ

โรงเรียนพระราชรัฐพัฒนาการ เป็นโรงเรียนสหศึกษา เดิมเป็นสาขาของโรงเรียนชนบทศึกษา สังกัดเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ตั้งอยู่บ้านห้วยไร่ หมู่ที่ 2 ตำบลโนนพะยอม อำเภอชนบท จังหวัดขอนแก่น รหัสไปรษณีย์ 40180 โทรศัพท์ 043-009769 เปิดทำการและให้บริการครั้งแรก เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2537 ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 1 ห้องเรียน มีนักเรียนจำนวน 41 คน โดยอาศัยอาคารเรียนชั่วคราวที่ได้รับการอุปถัมภ์จากนายชูเกียรติ ตั้งชัยตระกูล นายทรงเกียรติ ศิริปิยะวัฒน์ และคณะพร้อมด้วยราษฎรหมู่ที่ 1 และหมู่ที่ 2 บ้านห้วยไร่ ตำบลโนนพะยอม โดยได้รับการประสานงานจากนายเลียง กองแสง และนายธวัชชัย เตโซ และในวันที่ 2 มิถุนายน พ.ศ. 2537 สภาคณะกรรมการการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จังหวัดขอนแก่น ได้มีมติให้ดำเนินการเปิดเป็นสาขาโรงเรียนของโรงเรียนชนบทศึกษานายอุดม หินเอาจิว ผู้อำนวยการโรงเรียนชนบทศึกษา พร้อมด้วยราษฎรบ้านห้วยไร่ หมู่ที่ 1 และ 2 ได้มีมติตั้งชื่อโรงเรียนเป็น “โรงเรียนพระราชรัฐพัฒนาการ” และแต่งตั้งให้ นายถนอม บุญมา อาจารย์ 2 ระดับ 7 โรงเรียนชนบทศึกษามาปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าสาขาโรงเรียนวันที่ 10 สิงหาคม พ.ศ. 2540 กรมสามัญศึกษาได้ประกาศให้เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาใหม่ ใช้ชื่อว่า “โรงเรียนพระราชรัฐพัฒนาการ” โดยมี นายอุดม หินเอาจิว ผู้อำนวยการโรงเรียนชนบทศึกษา รักษาการในตำแหน่งผู้บริหารโรงเรียน และต่อมากรมสามัญศึกษาได้แต่งตั้ง นายถนอม บุญมา อาจารย์ 2 ระดับ 7 โรงเรียนชนบทศึกษาให้ดำรงตำแหน่ง ครูใหญ่เมื่อปีงบประมาณ 2545 โรงเรียนพระราชรัฐพัฒนาการได้รับงบประมาณจากกรมสามัญศึกษาที่ดินและสิ่งก่อสร้างอาคารเรียนถาวร แบบ 216 ล (หลังคาทรงไทย) พร้อมสิ่งก่อสร้างประกอบ 7 รายการ งบประมาณ 16,100,000 บาทวันที่ 7 กรกฎาคม พ.ศ. 2546 โรงเรียนพระราชรัฐพัฒนาการได้โอนจากกรมสามัญศึกษาไป สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามมาตรา 64 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขอนแก่น เขต 2 วันที่ 18 สิงหาคม พ.ศ. 2553 กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศแยกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ปัจจุบันโรงเรียนพระราชรัฐพัฒนาการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่นวันที่ 15 ธันวาคม พ.ศ. 2555 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้มีคำสั่งแต่งตั้งให้นายนิคม จำปานิล ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนพระราชรัฐพัฒนาการ จนถึง 18 มกราคม พ.ศ. 2557 และมีการจัดการเรียนการสอน ในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย โดยจัดแผนการจัดห้องเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย เป็น 1-1-1 / 1-1-1 ห้อง ซึ่งมีนักเรียนทั้งสิ้นจำนวน 139 คน

วันที่ 6 มีนาคม พ.ศ. 2557 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต25 ได้มีคำสั่งแต่งตั้งให้นายอิทธิพล ว่างคำแหง ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนพระราช
รัฐพัฒนาการ จนถึง วันที่ 15 พฤศจิกายน พ.ศ. 2559 และมีการจัดการเรียนการสอน ในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย โดยจัดแผนการจัดห้องเรียนระดับ
มัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย เป็น 1-1-1 /1-1-1 ห้อง ซึ่งมีนักเรียนทั้งสิ้นจำนวน 122 คนวันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560 สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษามัธยมศึกษา เขต25 ได้มีคำสั่งแต่งตั้งให้นายวัชระ คงแสนคำ ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐพัฒนาการ จนถึง 24 ตุลาคม พ.ศ. 2563 และมีการ
จัดการเรียนการสอน ในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย โดยจัดแผนการจัดห้องเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย เป็น 1-2-2 /1-1-1
ห้อง ซึ่งมีนักเรียนทั้งสิ้นจำนวน 210 คนวันที่ 25 ตุลาคม พ.ศ. 2563 สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดขอนแก่น ได้มีคำสั่งแต่งตั้งให้ว่าที่พันตรีชัยสำราญ พิมณาคูณ ดำรง
ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐพัฒนาการ มีการจัดการเรียนการสอน ในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย โดยจัดแผนการจัดห้องเรียนระดับมัธยมศึกษา
ตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย เป็น 1-1-2 /1-1-1 ห้อง ซึ่งมีนักเรียนทั้งสิ้นจำนวน 187 คนวันที่ 6 ตุลาคม พ.ศ. 2566 สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดขอนแก่น ได้มี
คำสั่งแต่งตั้งให้นายวิทยา เขียวทอง ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐพัฒนาการ จนถึงปัจจุบัน และมีการจัดการเรียนการสอน ในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
และตอนปลาย โดยจัดแผนการจัดห้องเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย เป็น 1-1-1 /1-1-1 ห้อง ซึ่งมีนักเรียนทั้งสิ้นจำนวน 209 คน

2. ที่ตั้งและอาณาเขต

ที่ตั้ง

โรงเรียนประชารัฐพัฒนาการ ตั้งอยู่ที่ บ้านห้วยไร่ หมู่ที่ 2 ตำบลโนนพะยอม อำเภอชนบท จังหวัดขอนแก่น รหัสไปรษณีย์ 40180 โทรศัพท์ 043-009769 มี
เนื้อที่ 56 ไร่ 1 งาน 10 ตารางวา

ทิศเหนือ พื้นที่การเกษตรของราษฎร

ทิศใต้ จดถนนสาธารณะ

ทิศตะวันออก จดถนนสาธารณะ

ทิศตะวันตก พื้นที่การเกษตรของราษฎร

ขนาด

โรงเรียนพระราชวังพัฒนาการเป็นโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ มีจำนวนนักเรียนทั้งสิ้น 209 คน จำนวน 12 ห้องเรียน

เขตพื้นที่บริการ

โรงเรียนพระราชวังพัฒนาการ จัดบริการการศึกษาแก่นักเรียนในเขตพื้นที่บริการ อำเภอชนบท ตำบลกุดเพียงอม หมู่ที่ 1,2,3,5,6,7 ตำบลโนนพะยอม หมู่ที่ 1,2,5,6,7,8,9,10 และตำบลวังแสง หมู่ที่ 3,8,9,10

3. ข้อมูลทั่วไป

ปรัชญาโรงเรียน

นตฺถิ ปญญา สมาอาภา
แสงสว่างเสมอด้วยปัญญาไม่มี

คำขวัญโรงเรียน

“ สร้างสรรค์ พัฒนา การศึกษา เยาวชน ”

สัญลักษณ์ประจำโรงเรียน



เสมอธรรมจักรบนลูกโลกล้อมด้วยวงกลมสองวง
หมายถึง ทางแห่งความดีมีการศึกษากว้างใหญ่ไม่มีที่สิ้นสุด
อยู่ในกรอบของความดี มีระเบียบวินัย

สีประจำโรงเรียน

ขาว - เขียว

สีขาว หมายถึง ความบริสุทธิ์ยุติธรรม

สีเขียว หมายถึง ความเจริญงอกงาม

ต้นไม้ประจำโรงเรียน

ต้นมะค่าแต้



อัตลักษณ์โรงเรียน

จิตใจใจอาสา

เอกลักษณ์

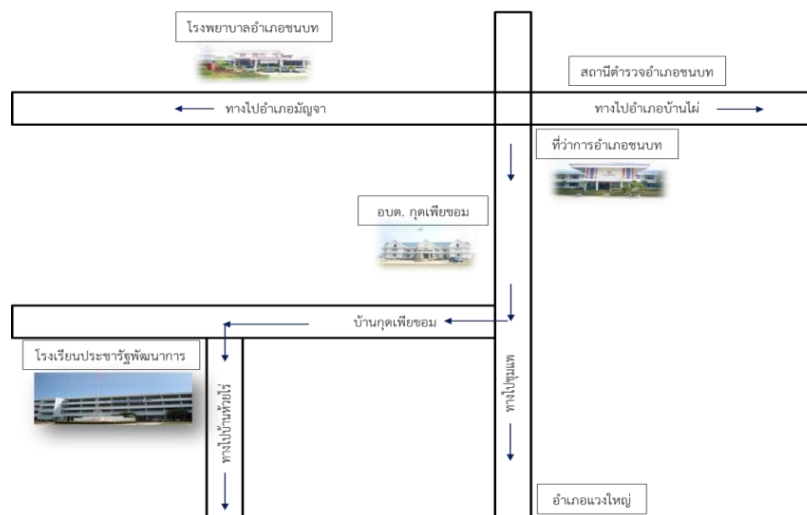
สิ่งแวดล้อมดี มีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้

อักษรย่อโรงเรียน

ป.ช.พ.

4. สถานที่ตั้งของโรงเรียน

แผนผังการเดินทาง



5. ภาพปัจจุบัน

1) สภาพความพร้อมด้านอาคารสถานที่

โรงเรียนประชารัฐพัฒนาการ มีอาคารสถานที่ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนสอนและอาคาร

ประกอบ ดังนี้

ประเภท	จำนวนพื้นที่	การใช้ที่ดิน
ที่ดินได้รับบริจาค จากสภาตำบล ตำบลโนนพะยอม	56 ไร่ 1 งาน 10 ตารางวา	1. อาคารเรียนถาวร แบบ 216 ล (หลังคาทรงไทย) 1 หลัง 2. อาคารเรียนชั่วคราวกึ่งถาวร 1 หลัง 3. อาคารชั่วคราว 1 หลัง (สร้างด้วยเงินบริจาค) 4. โรงอาหาร 1 หลัง (สร้างด้วยเงินบำรุงการศึกษา) 5. โรงอาหาร 1 หลัง (สร้างด้วยเงินงบประมาณจัดสรร) 6. บ้านพักครู 4 หลัง 7. บ้านพักนักรักษาโรค 1 หลัง 8. ห้องน้ำห้องส้วมนักเรียน 3 หลัง (18 ที่) 9. โรงรถ 1 หลัง (จำนวน 10 ที่) 10. สนามฟุตบอล 1 สนาม 11. สนามบาสเกตบอล 2 สนาม 12. สนามวอลเลย์บอล 1 สนาม 13. สนามฟุตบอล 1 สนาม 14. สนามตะกร้อ 2 สนาม 15. บ่อน้ำเพื่อใช้อุปโภค 1 บ่อ 16. บ่อบำบัดระบบสูบน้ำด้วยเครื่องซัมเมอร์ด 1 บ่อ

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนพื้นที่และการใช้สอย

ตารางที่ 2 แสดงอาคารเรียนถาวร

ประเภทอาคารเรียน	จำนวนห้อง		ลักษณะการใช้งาน
	ห้องเรียนตามแบบ	ห้องเรียนที่ต่อเติม	
1. อาคารเรียนแบบ 216 ล (หลังคาทรงไทย) 1 หลัง	16	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. ห้องเรียน 10 ห้อง 2. ห้องพักครู 5 ห้อง 3. ห้องประชุมเล็กและห้องสำนักงานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน 1 ห้อง 4. ห้องประชุมใหญ่ 1 ห้อง 5. ห้องผู้อำนวยการ 1 ห้อง 6. ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ 2 ห้อง 7. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1 ห้อง 8. ห้องโสตทัศนศึกษา 1 ห้อง 9. ห้องสมุด 1 ห้อง 10. ห้องสภานักเรียน 1 ห้อง 11. ห้องพยาบาล 1 ห้อง 12. ห้องกิจกรรมลูกเสือ 1 ห้อง

ตารางที่ 3 แสดงอาคารชั่วคราว

ประเภทอาคารเรียน	จำนวนห้อง		ลักษณะการใช้งาน
	ห้องเรียนตามแบบ	ห้องเรียนที่ต่อเติม	
1. อาคารชั่วคราวกิ่งถาวร 1	5	-	ห้องพักนักกีฬาฟุตบอล
2. อาคารชั่วคราวกิ่งถาวร 2	5	-	ห้องพักนักกีฬาฟุตบอล

ตารางที่ 4 แสดงอาคารประกอบ

ประเภทอาคาร	จำนวนหน่วย	ลักษณะการใช้งาน
1. อาคารโรงอาหาร	2 หลัง	<ul style="list-style-type: none"> - ใช้เป็นที่รับประทานอาหาร - ใช้เป็นห้องจัดกิจกรรมสหกรณ์ร้านค้าของโรงเรียน
2. บ้านพักครู	5 หลัง	<ul style="list-style-type: none"> - บ้านพักผู้บริหาร 1 หลัง - บ้านพักครู 3 หลัง - บ้านพักนักการภารโรง 1 หลัง

6. สภาพและความต้องการของบุคลากร

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 โรงเรียนพระราชรัฏฐพัฒนาการ มีบุคลากรจำนวน 19 คน เป็นข้าราชการจำนวน 13 คน พนักงานราชการ 3 คน พนักงานบริการ 1 คน ครูอัตราจ้าง 3 คน จำแนกได้ดังนี้

ตารางที่ 5 แสดงจำนวนบุคลากรจำแนกตามตำแหน่งและเพศ ปีการศึกษา 2567

ตำแหน่ง	เพศ		รวม
	ชาย	หญิง	
1. ข้าราชการ สายบริหาร			
- ผู้อำนวยการ	1	-	1
- รองผู้อำนวยการ	1	-	1
2. ข้าราชการ สายปฏิบัติการสอน			
- ครูผู้ช่วย	-	1	1
- ครู คศ. 1	4	1	5
- ครู คศ. 2	1	-	1
- ครู คศ. 3	2	1	3
3. พนักงานราชการครูผู้สอน	1	2	3
4. ครูอัตราจ้าง	3	-	3
5. พนักงานบริการ, นักการภารโรง	2	-	1
รวมทั้งสิ้น	16	4	20

ตารางที่ 6 แสดงจำนวนบุคลากรจำแนกตามตำแหน่งและวุฒิ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง วิทยฐานะ	อายุ ราชการ (ปี)	วุฒิ การ ศึกษา	วิชาเอก	วิชาที่สอน
1	นายวิทยา เขียวทอง	ผอ.ชำนาญการพิเศษ	13	กศ.ม.	การบริหารการศึกษา	-
2	นายจอมไตร ทั่นไส	รอง ผอ.ชำนาญการ	8	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา	-
3	นายวัลลภ เหลาจำปา	ครูชำนาญการพิเศษ	30	ศษ.บ.	ประวัติศาสตร์	สังคมศึกษา, ประวัติศาสตร์
4	นายสมจิตร ไยปางแก้ว	ครูชำนาญการพิเศษ	28	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา	ภาษาไทย
5	นางจรรยา ไยปางแก้ว	ครูชำนาญการพิเศษ	29	ค.บ.	ภาษาไทย	ภาษาไทย
6	นางเยาวมาลย์ ภาวโคตร	ครู	15	ค.บ.	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	วิทยาศาสตร์
7	นายภาณุวัฒน์ พลมณี	ครู	6	วศ.บ.	วิศวกรรมเคมี	เคมี, ศิลปะ
8	นายวิฑูล รัตที	ครู	5	วศ.บ.	วิศวกรรมเครื่องกล	ฟิสิกส์, คณิตศาสตร์
9	นายเจษฎา ขุนวิเศษ	ครู	4	ศษ.บ.	พลศึกษา	สุขศึกษาและพลศึกษา
10	นายรุจโรจน์ กลมกลาง	ครู	4	ศษ.บ.	พลศึกษา	สุขศึกษาและพลศึกษา
11	นายจอมพิชญ์ อางนุกการ	ครู	2	วศ.บ.	วิศวกรรมเคมี	เคมี
12	นางสาวรัตนภรณ์ กันยา	ครูผู้ช่วย	1	ค.บ.	คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์
13	น.ส.อุบล ดีสุข	พนักงานราชการ	9	วท.บ.	สิ่งแวดล้อม	วิทยาศาสตร์, สังคมศึกษา, ประวัติศาสตร์

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง วิทยฐานะ	อายุ ราชการ (ปี)	วุฒิ การ ศึกษา	วิชาเอก	วิชาที่สอน
14	นายกีพงษ์ ออบมาลี	พนักงานราชการ	12	คบ.	คอมพิวเตอร์	คอมพิวเตอร์, วิทยาการ คำนวณ
15	นางสาวนิภาพร คงสุข	พนักงานราชการ	2 เดือน	คบ.	ภาษาอังกฤษ	ภาษาอังกฤษ
16	นายกฤษณากร พูลสง่า	ครูอัตราจ้าง	10	คบ.	ชีววิทยา	ชีววิทยา
17	นายปิยะพันธ์ จันทร์หอม	ครูอัตราจ้าง	6	ศษ.บ.	พลศึกษา	ฝึกซ้อมกีฬา
18	นายสุนทร ลาวัลย์	ครูอัตราจ้าง	6	ศศ.บ.	ประวัติศาสตร์	ฝึกซ้อมกีฬา
19	นายสมบูรณ์ สอนสูง	อัตราจ้าง	2	ม.3	-	นักการฯ

ข้อมูลนักเรียน (10 พฤศจิกายน 2566)

ตารางที่ 1 จำนวนนักเรียนจำแนกตามระดับชั้น 4 ปีการศึกษาย้อนหลัง

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียนปีการศึกษา			
	2563	2564	2565	2566
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	30	36	26	31
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	37	43	36	32
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	36	57	51	31
รวมมัธยมศึกษาตอนต้น	103	136	113	94
ระดับชั้น	จำนวนนักเรียนปีการศึกษา			
	2563	2564	2565	2566
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	36	42	26	26
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	32	33	33	22
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	31	31	24	29
รวมมัธยมศึกษาตอนปลาย	99	106	83	77
รวมนักเรียนทั้งหมด	202	242	196	171

7. สภาพชุมชนโดยรวม

7.1 ชุมชน ภูมิปัญญาท้องถิ่นและแหล่งเรียนรู้ในชุมชน อำเภอชนบท มีสภาพการปกครองแบ่งออกเป็น 2 ลักษณะ คือ ส่วนท้องถิ่นและ ส่วนภูมิภาค

1. ส่วนท้องถิ่น

1.1 เทศบาล มีเทศบาลตำบล 1 แห่ง คือเทศบาลตำบลชนบท มีสถานภาพเป็นชุมชนที่มีการพัฒนามาจากชนบท มาเป็นชุมชนเมืองและมีความเจริญในระดับหนึ่ง

1.2 องค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) เมืองค้การบริหารส่วนตำบล 8 แห่ง ซึ่งชาวชนบทอาศัยอยู่อย่างเรียบง่าย อาศัยธรรมชาติมีอาชีพทางเกษตรกรรมเป็นส่วนใหญ่และมีอาชีพเสริมคือค้าขายและทอผ้าไหมมัดหมี่

2. การปกครองส่วนภูมิภาค มีอำเภอชนบทรับผิดชอบการปกครอง ซึ่งการปกครองแบ่งเป็น 8 ตำบล โดยรับนโยบายจากส่วนกลาง มีนายอำเภอเป็นผู้บังคับบัญชาสูงสุดในระดับอำเภอ ประชาชนเกือบ 100 เปอร์เซ็นต์ นับถือศาสนาพุทธ สภาพเศรษฐกิจของชุมชนรอบนอกส่วนใหญ่ประกอบอาชีพทางการเกษตรกรรมประมาณร้อยละ 90 ของประชากรทั้งหมดในอำเภอ เช่น ทำนา ทำไร่ พืชเศรษฐกิจที่สำคัญคือ ข้าว และมันสำปะหลัง เป็นต้น เลี้ยงสัตว์ได้แก่ การเลี้ยงโค กระบือ สุกร เป็ด ไก่ ในครัวเรือนแบบดั้งเดิมบ้าง เป็นต้น และชุมชนส่วนใหญ่จะหารายได้เสริมหลังจากที่ว่างเว้นจากการทำนา ทำไร่ ได้แก่ การทอผ้าฝ้าย และการทอผ้าไหมมัดหมี่ ค้าขายเส้นไหมโคราช การขายอาหารทะเลอบแห้ง ซึ่งเป็นอาชีพที่สร้างรายได้ให้กับชุมชนอีกทางหนึ่ง ส่วนในเขตเทศบาลชนบทมีการทอผ้าไหมแบบการค้า ซึ่งทำในลักษณะโรงงาน อุตสาหกรรมในครัวเรือน นักเรียนที่จบการศึกษาชั้นประถมศึกษาส่วนใหญ่ได้เรียนต่อระดับชั้นมัธยมศึกษา

7.2 วัฒนธรรมและประเพณีที่ชาวอำเภอชนบทได้ปฏิบัติสืบต่อกันมา ได้แก่

1. ประเพณีฮีตสิบสอง นับเป็นประเพณีที่ชาวชนบทปฏิบัติสืบต่อกันมาเป็นเวลาช้านาน ตามฤดูกาลและความเชื่อของคนในชุมชน ซึ่งที่กระทำกันอยู่อย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน คือ ประเพณีบุญเลี้ยงผี เข้ากรรม (ปัจจุบันมีการดำเนินการบางหมู่บ้าน) บุญคุณลาน (ปัจจุบันไม่มีการดำเนินการในทุกหมู่บ้าน บุญข้าวจี บุญพะเวส บุญสงกรานต์ บุญบั้งไฟ หลายหมู่บ้านทำขึ้นลักษณะบุญเลี้ยงปู่ตา บุญหัวโสภณ บุญฮ่อม บุญคุ้ม บุญซำฮะ หรือ บุญเบิกบ้าน บุญเข้าพรรษา บุญข้าวประดับดิน บุญข้าวสาก บุญออกพรรษา ทอดกฐิน ลอยกระทง

2. ประเพณีประจำปีของอำเภอชนบท ได้แก่ งานผ้าไหมมัดหมี่ของดีเมืองชลบท จัดในเดือน มกราคมของทุกปี งานสักการะเจ้าพ่อมเหศักดิ์จัดในเดือนเมษายนของทุกปี นอกจากนี้ยังมีงานลอยกระทง เป็นต้น
3. วัฒนธรรมที่สำคัญได้แก่ วัฒนธรรมการเคารพผู้อาวุโส การอยู่กินและการแต่งกายแบบชนชาติไทย - ลาว และวัฒนธรรมที่แฝงเข้ามาโดยการดำรงชีวิตประจำวัน เช่น การยกย่องผู้มีเงินและทรัพย์สินมากๆ แทนคนดี ความเชื่อเรื่องผีนางไม้

โอกาส

1. มีภูมิปัญญาท้องถิ่น และแหล่งเรียนรู้ที่ช่วยให้นักเรียนเกิดการเรียนด้วยตนเอง รู้จักหารายได้ระหว่างเรียนจากอาชีพในท้องถิ่น
2. ชุมชนให้การสนับสนุนในการจัดการเรียนการศึกษา กิจกรรมกีฬา กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี วิทยากร โดยได้รับการสนับสนุนจากองค์การบริหารส่วนตำบล โนนพะยอม โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ตำบลโนนพะยอม เทศบาลตำบลชนบท คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และชุมชนเป็นอย่างดี

ข้อจำกัด

1. นักเรียนบางส่วนต้องอาศัยอยู่กับปู่ ย่า ตา ยาย หรือ บุคคลอื่นที่ไม่ใช่บิดามารดา ซึ่งบิดามารดาจำเป็นต้องเดินทางไปทำงานต่างจังหวัดหรือ กรุงเทพมหานคร เพื่อหารายได้มาเลี้ยงครอบครัวทำให้นักเรียนขาดที่ปรึกษาและขาดการอบรมชี้แนะที่เหมาะสม
2. โรงเรียนอยู่ห่างไกลชุมชน ทำให้การคมนาคมไม่สะดวก จึงต้องมีรถรับส่งนักเรียนประจำหมู่บ้าน ทำให้มีค่าใช้จ่ายจำนวนมาก
3. พฤติกรรมวัยรุ่นในชุมชนยังมีพฤติกรรมเสี่ยงในทางไม่พึงประสงค์ ซึ่งเสี่ยงต่อพฤติกรรมนักเรียนที่ไปคบกับเยาวชนในชุมชน

8. ผลการประเมินการประกันคุณภาพภายนอก

โรงเรียนพระราชรัฐพัฒนาการ ได้รับการประเมินคุณภาพภายนอกจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา ภายใต้สถานการณ์ COVID – 19 (องค์การมหาชน) โดยการตรวจเยี่ยมผ่านทางระบบวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เมื่อวันที่ 25 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2565 ผลประเมินการตรวจเยี่ยมผ่านทางระบบวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์และข้อเสนอแนะของสถานศึกษา ดังนี้

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

จุดเน้น ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ได้ผลประเมิน

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด
✓	1. มีการระบุเป้าหมายคุณภาพของผู้เรียน
✓	2. มีการระบุวิธีพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนอย่างเป็นระบบตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน
✓	3. มีผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน
✓	4. มีการนำผลประเมินคุณภาพของผู้เรียนมาพัฒนาผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น
✓	5. มีการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียนต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง

ได้ผลประเมิน ดีมาก

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การพิจารณา
<input checked="" type="checkbox"/> ดีมาก	<ul style="list-style-type: none"> • มีหลักฐานหรือข้อมูลแสดงผลการพัฒนาที่สูงขึ้นในช่วง ๓ ปีการศึกษา และ • มีแนวทางรักษาผลหรือการพัฒนาที่สูงขึ้น
<input type="checkbox"/> ดีเยี่ยม	<ul style="list-style-type: none"> • มีหลักฐานแสดงผลการพัฒนาที่สูงขึ้นในช่วง ๓ ปีการศึกษา และ • มีแนวทางรักษาผลหรือการพัฒนาที่สูงขึ้น และ • มีหลักฐานแสดงให้เห็นว่าสถานศึกษามี แบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือ นวัตกรรม (Innovation) <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> แบบอย่างที่ดี (Best Practice) - <input type="radio"/> นวัตกรรม (Innovation) -

สรุปผลประเมิน

<input type="checkbox"/> ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> ปรับปรุง (0-3 ข้อ) <input type="radio"/> พอใช้ (4 ข้อ) 	จุดที่ควรพัฒนา
<input type="checkbox"/> ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> ปรับปรุง (0-3 ข้อ) <input type="radio"/> พอใช้ (4 ข้อ) 	จุดที่ควรพัฒนา
<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด	จุดเด่น

<input type="radio"/> ดี (5 ข้อ) <input checked="" type="radio"/> ดีมาก (5 ข้อ และเป็นไปตามเกณฑ์ การพิจารณาระดับดีมาก) <input type="radio"/> ดีเยี่ยม (5 ข้อ และเป็นไปตามเกณฑ์ การพิจารณาระดับดีเยี่ยม)	ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร สามารถแสวงหาความรู้ จากแหล่งเรียนรู้ภายนอก และภายในสถานศึกษา และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการผลิต สื่อ อิเล็กทรอนิกส์
---	---

ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานที่ 1

สถานศึกษามีร่องรอยหรือหลักฐานครบถ้วนตามตัวชี้วัดที่กำหนดตามจุดเน้น ผู้เรียนมีความสามารถ ในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีกระบวนการ
ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความสามารถในการ เชื่อมโยงความรู้และการค้นคว้าหาความรู้และสิ่งใหม่ ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เช่น การทำโครงงาน ผลงาน
และการผลิตชิ้นงานต่าง ๆ เพื่อใช้ในการพัฒนาตนเองและพัฒนาสถานศึกษา มีการนำผลการประเมิน คุณภาพของผู้เรียนมาพัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ที่สูงขึ้น และนำผล
การประเมินคุณภาพของผู้เรียนเสนอต่อ ผู้ปกครองและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง มีร่องรอยหลักฐานที่แสดงผลการพัฒนาที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ๓ ปีการศึกษา และมีแนวทาง
รักษาผลการดำเนินงานหรือพัฒนาที่สูงขึ้นที่ชัดเจน เพื่อให้ผู้เรียนมีการพัฒนาที่ดีขึ้น สถานศึกษา ควรส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการสร้างคุณลักษณะอันพึง
ประสงค์ของนักเรียน ควรศึกษาอิทธิพลของสื่อ เทคโนโลยีประเภทต่าง ๆ ที่มีผลต่อการสร้างความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ของ ผู้เรียน มี
การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ให้มากขึ้นที่จะช่วยส่งเสริมการสร้างองค์ความรู้ของผู้เรียนอย่างยั่งยืน สถานศึกษา ควรจัดทำแบบอย่างที่ดี (Best Practice) เพื่อส่งเสริมพัฒนา
คุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สถานศึกษา มีวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน และเกิดผลการเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้นกับผู้เรียนจำนวนมาก รวมทั้งมีความ ต่อเนื่องในการจัด
กิจกรรม และเผยแพร่ให้กับสถานศึกษาอื่นเพื่อพัฒนาผู้เรียนต่อไป

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

จุดเน้น การบริหารและจัดการอย่างเป็นระบบ

ได้ผลประเมิน

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด
✓	1. มีการวางแผนการดำเนินการในแต่ละปีการศึกษา
✓	2. มีการนำแผนการดำเนินการไปใช้ดำเนินการ
✓	3. มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผน
✓	4. มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขในปีการศึกษาต่อไป
✓	5. มีการนำเสนอผลการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ

ได้ผลประเมิน ดีมาก

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การพิจารณา
<input checked="" type="checkbox"/> ดีมาก	<ul style="list-style-type: none"> มีหลักฐานหรือข้อมูลแสดงผลการพัฒนาที่สูงขึ้นในช่วง ๓ ปีการศึกษา และ มีแนวทางรักษาผลหรือการพัฒนาที่สูงขึ้น
<input type="checkbox"/> ดีเยี่ยม	<ul style="list-style-type: none"> มีหลักฐานแสดงผลการพัฒนาที่สูงขึ้นในช่วง ๓ ปีการศึกษา และ มีแนวทางรักษาผลหรือการพัฒนาที่สูงขึ้น และ มีหลักฐานแสดงให้เห็นว่าสถานศึกษามี แบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือ นวัตกรรม (Innovation) <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> แบบอย่างที่ดี (Best Practice) - <input type="radio"/> นวัตกรรม (Innovation)

สรุปผลประเมิน

<input type="checkbox"/> ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด <input type="radio"/> ปรับปรุง (0-3 ข้อ) <input type="radio"/> พอใช้ (4 ข้อ)	จุดที่ควรพัฒนา -
<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด <input type="radio"/> ดี (5 ข้อ) <input checked="" type="checkbox"/> ดีมาก (5 ข้อ และเป็นไปตามเกณฑ์การพิจารณาระดับดีมาก) <input type="radio"/> ดีเยี่ยม (5 ข้อ และเป็นไปตามเกณฑ์การพิจารณาระดับดีเยี่ยม)	จุดเด่น 1. ผู้บริหารสถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษา ครู บุคลากรและชุมชนมีความร่วมมือ ความมุ่งมั่นตั้งใจ เอาใจใส่ ในการบริหารสถานศึกษา โดยการมีส่วนร่วม กำหนดนโยบาย เป้าหมายและทิศทางของสถานศึกษา จัดทำโครงการส่งเสริม อัตลักษณ์ และเอกลักษณ์ของสถานศึกษา ให้โดดเด่น คือ ACADEMY ฟุตบอล 2. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีส่วนร่วม ในการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนด้านคุณธรรม จริยธรรมในการ ดำเนินงานโรงเรียนวิถีพุทธและสถานศึกษาสีขาวปลอดภัย ดีเป็นอย่างดี

ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานที่ 2

สถานศึกษาได้ดำเนินงานโดยมีหลักฐานร่องรอยครบถ้วนตามตัวชี้วัดที่กำหนด มีการกำหนดจุดมุ่งหมาย ในการบริหารจัดการสถานศึกษาเชิงระบบอย่างมีคุณภาพ มีการดำเนินงานได้ตามจุดเน้นของสถานศึกษาที่กำหนด มีร่องรอยหลักฐานการดำเนินโครงการ กิจกรรมและรายงานผลการดำเนินงาน ใช้กระบวนการวิจัย การวิเคราะห์ สภาพปัญหา ผลการจัดการศึกษาของครูบุคลากรและการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง มีการนำรูปแบบการบริหาร P.C.P. SMART MODEL มาเป็นกรอบในการ

พัฒนาตามแนวคิดการบริหารคุณภาพโดยรวม TOTAL QUALITY MANAGEMENT : TQM และปรับปรุงผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ด้วยวงจรคุณภาพ PDCA มีการสร้าง เครือข่ายทางการศึกษาและการทำข้อตกลงร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษาในการพัฒนาสถานศึกษา ส่งผลให้ สถานศึกษามีผลการดำเนินงานที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดการพัฒนาที่ดียิ่งขึ้น สถานศึกษาควรพัฒนา หลักสูตร หรือหน่วยการเรียนรู้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับปรัชญาของสถานศึกษา คือ นตถิปัญญา สมาอาภา แสงสว่างเสมอด้วยปัญญาไม่มีอัตลักษณ์ คือ จิตใส ใจอาสา และเอกลักษณ์ ของสถานศึกษา คือ สิ่งแวดล้อมที่มีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้ ครอบคลุมหลักสูตรการเรียนการสอน กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน โดยมีแผนงาน โครงการ กิจกรรม ในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา สถานศึกษาควรมีการนำ P.C.P. SMART MODEL มาปฏิบัติอย่างเป็นระบบ มีการประเมินผลการนำมาใช้ เพื่อวิเคราะห์ จุดเด่น จุดควรพัฒนา ความเหมาะสม ว่าส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้นต่อระบบการบริหารจัดการ ครู บุคลากร หรือ ผู้เรียนอย่างไร และมีการนำผลการปฏิบัติมาพัฒนา ปรับปรุง เพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง จนสามารถเป็นแบบอย่างที่ดี และมีการเผยแพร่การปฏิบัติต่อหน่วยงานอื่นๆ ได้

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

จุดเน้น จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ได้ผลประเมิน

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด
✓	1. ครูมีการวางแผนการจัดการเรียนรู้ครบทุกรายวิชา ทุกชั้นปี
✓	2. ครูทุกคนมีการนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนโดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
✓	3. มีการตรวจสอบและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ
✓	4. มีการนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูอย่างเป็นระบบ
✓	5. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน

ได้ผลประเมิน ดีมาก

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การพิจารณา
<input checked="" type="checkbox"/> ดีมาก	<ul style="list-style-type: none"> • มีหลักฐานหรือข้อมูลแสดงผลการพัฒนาที่สูงขึ้นในช่วง ๓ ปีการศึกษา และ • มีแนวทางรักษาผลหรือการพัฒนาที่สูงขึ้น
<input type="checkbox"/> ดีเยี่ยม	<ul style="list-style-type: none"> • มีหลักฐานแสดงผลการพัฒนาที่สูงขึ้นในช่วง ๓ ปีการศึกษา และ • มีแนวทางรักษาผลหรือการพัฒนาที่สูงขึ้น และ • มีหลักฐานแสดงให้เห็นว่าสถานศึกษามี แบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือ นวัตกรรม (Innovation) <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> แบบอย่างที่ดี (Best Practice) - <input type="radio"/> นวัตกรรม (Innovation) -

สรุปผลประเมิน

<input type="checkbox"/> ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> ปรับปรุง (0-3 ข้อ) <input type="radio"/> พอใช้ (4 ข้อ) 	จุดที่ควรพัฒนา -
<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> ดี (5 ข้อ) <input checked="" type="checkbox"/> ดีมาก (5 ข้อ และเป็นไปตามเกณฑ์การพิจารณาระดับดีมาก) <input type="radio"/> ดีเยี่ยม (5 ข้อ และเป็นไปตามเกณฑ์) 	จุดเด่น 1. ครูมีความมุ่งมั่น ตั้งใจ และเอาใจใส่ในการจัดการเรียน การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้กิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ ตามมาตรฐานการศึกษา

การพิจารณาระดับดีเยี่ยม)	<p>2. ครูมีรูปแบบการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษา โดยคำนึงถึงความแตกต่างของผู้เรียน</p> <p>3. ครูมีการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อปรับปรุงพัฒนากระบวนการเรียนรู้ให้มีความเหมาะสมกับสภาพปัญหาของผู้เรียนรายคน</p> <p>4. ครูมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลย้อนกลับเพื่อ พัฒนา ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนโดยใช้กิจกรรม PLC</p>
--------------------------	--

ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานที่ 3

สถานศึกษาได้ดำเนินงานโดยมีหลักฐานร่องรอยครบถ้วนตามตัวชี้วัดที่กำหนด มีการกำหนดจุดเน้น ส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษา มีโครงการต้นกล้าลูกหนังพระราชรัฐ จัดการเรียนการสอนที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ ซึ่งสามารถดำเนินการได้ตามจุดเน้นที่กำหนดไว้อย่าง ต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดการพัฒนาที่ดียิ่งขึ้น และให้เกิดความชัดเจน สถานศึกษาควรประกาศจุดเน้นการพัฒนาและ ส่งเสริมคุณภาพผู้เรียน โดยแยกเป็นรายละเอียดตามตัวชี้วัดในแต่ละปีการศึกษา โดยการประชุมร่วมกับผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียเพื่อกำหนดเป้าหมายในการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เช่น จัดการ เรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ การใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ การบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก การประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ กำหนดค่าเป้าหมาย ระบุวิธีดำเนินงาน วิธีประเมินผล และนำผลการดำเนินงานมาเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่ตั้งไว้ครูควรมีการผลิต และจัดหาสื่อ และใช้สื่อประกอบการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนรู้ มีหลักฐาน แสดงผลการพัฒนาที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง มีแนวทางรักษาผลหรือการพัฒนาที่สูงขึ้น มีร่องรอยหลักฐานแสดงให้เห็นว่า ครูมีแบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือมีนวัตกรรม (Innovation) โดยได้รับการพิสูจน์ว่าแบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือนวัตกรรม (Innovation) เป็นที่ยอมรับ ส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้น ใคร่ได้รับผลจาก การดำเนินงานดังกล่าว เช่น ผู้บริหาร ผู้สอน ผู้เรียน กรรมการสถานศึกษาและชุมชน เป็นต้น

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

สถานศึกษาควรดำเนินการบริหารจัดการตามแผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ. 2563 - 2565 ที่ได้กำหนดไว้ เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาระดับ การศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษาครบถ้วนและ ควรนำสู่การปฏิบัติอย่างต่อเนื่องตามวิสัยทัศน์ (VISION) มุ่งพัฒนาส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม มี จิตอาสาพัฒนาทักษะกระบวนการคิดยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสู่มาตรฐานบริหารมีส่วนร่วม อย่างสร้างสรรค์สัมพันธ์ชุมชน ก้าวหน้าทันเทคโนโลยี มีวิถีชีวิตตาม หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงหลัก ควรนำ รูปแบบการบริหารที่มีผลการพัฒนา รูปแบบ “SILK MODEL” ในปีการศึกษา 2563 เป็นกรอบในการพัฒนาการ บริหาร และการจัดการสถานศึกษาที่ยึดกรอบแนวปฏิบัติจากแนวคิดการบริหารคุณภาพโดยรวม (Total Quality Management : TQM) และรูปแบบการบริหาร “P.C.P SMART MODEL” ปีการศึกษา 2562 เป็นกรอบในการ พัฒนาการบริหารและการพัฒนาของสถานศึกษาซึ่งชัดเจน มีผลสำเร็จเป็นรูปธรรมในระดับหนึ่งแล้ว ควรเชื่อมโยง การพัฒนาสถานศึกษาที่สอดคล้องกับสภาพปัจจุบันและความต้องการของชุมชน นโยบายปฏิรูปการศึกษาและ บริบทของสถานศึกษาควรปรับปรุงแผนปฏิบัติการประจำปี ประยุกต์ให้ทันสมัย ดำเนินการอย่างเป็นระบบ รวมถึง มีกิจกรรมจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพที่กระตุ้นผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้เช่น การปรับแนวทางการพัฒนา สถานศึกษาให้สอดคล้องกับศักยภาพของชุมชนความต้องการของผู้ปกครองและผู้เรียนในกิจกรรม “ACADEMY ฟุตบอล” เช่น กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้ มาตรฐานตามหลักสูตรโครงการส่งเสริมผู้เรียนด้านสุขภาวะ ที่ดีและมีสุนทรียภาพ โดยอาจเพิ่มกิจกรรมส่งเสริมกีฬาฟุตบอลเพื่อความเป็นเลิศ กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนา คุณภาพ การจัดการศึกษาของสถานศึกษาภายใต้ระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยอาจเพิ่ม กิจกรรมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับ “ACADEMY ฟุตบอล” การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาเน้นทักษะหลักสูตรฐานสมรรถนะเน้นคุณลักษณะผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 โดยเน้น ความพอเพียงเพื่อตอบสนองและให้สอดคล้องกับพันธกิจ (MISSION) ข้อ 5 จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียน มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรสถานศึกษา ควรจัดตั้งกองทุนเพื่อพัฒนาการศึกษา ระดมทรัพยากร ในรูปแบบต่างๆ เพื่อช่วยเหลือผู้เรียนที่ขาดแคลน ปรับปรุงแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา ปรับปรุงเรือนพัก นักกีฬา อุปกรณ์การฝึกซ้อม อาหาร เวชภัณฑ์ อุปกรณ์การแข่งขันและการบริหารจัดการที่จำเป็น การสร้างภาคี เครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา สถาบันอุดมศึกษา หรือองค์กรทางสังคมหรือภาคธุรกิจ เพื่อให้เกิดความร่วมมือในการสนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา จะทำให้ การ บริหารจัดการสถานศึกษามีประสิทธิภาพประสิทธิผลสูงขึ้น สุน่วัตถุกรรมของสถานศึกษาในลำดับต่อไป ควรมีความชัดเจนมีการนำเสนอรูปแบบวิธีการบริหารสถานศึกษาใน

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ว่าสถานศึกษาได้มีการวางแผนการรับมือป้องกันรับมือกับภาวะหยุดชะงักทาง การศึกษา (Education Disruption) ควรพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ การสอนแบบบูรณาการให้ สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของสถานศึกษา “สิ่งแวดล้อมที่มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้” สถานศึกษาควรสมัคร เป็นสมาชิกสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน เพื่อบูรณาการกับกิจกรรมโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริของ สมเด็จพระเทพพระรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีสู่การเรียนรู้การสอนการพัฒนาสิ่งแวดล้อม ในสถานศึกษาก็จะบรรลุวัตถุประสงค์มีประสิทธิภาพประสิทธิผลยิ่งขึ้น

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพของการศึกษา

วิสัยทัศน์ (Vision)

“ภายในปี 2569 โรงเรียนพระราชรัฐพัฒนาการมุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียน สู่มาตรฐานสากลด้วยระบบคุณภาพ พัฒนาครูสู่ยุค 5.0 ”

กลยุทธ์ระดับแผนงาน

โรงเรียนได้ใช้มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนพระราชรัฐพัฒนาการเป็นฐานในการจัดทำกลยุทธ์ระดับแผนงานและได้ร่วมกันพิจารณาเพิ่มเติมในส่วนที่โรงเรียนต้องดำเนินการ ทำให้ได้กลยุทธ์ระดับแผนงาน ดังนี้

1. ด้านคุณภาพผู้เรียน

- 1.1 โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
- 1.2 โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
- 1.3 โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 1.4 โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
- 1.5 โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- 1.6 โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและ พลศึกษา
- 1.7 โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
- 1.8 โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

1.9 โครงการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้วยกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

1.10 โครงการส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนกลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

1.11 โครงการส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนกลุ่มงานทั่วไป

2. ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

2.1 โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพกลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

2.2 โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพกลุ่มงานบริหารงานบุคคลและงบประมาณ

2.3 โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพกลุ่มงานบริหารงานกิจการนักเรียน

2.4 โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพกลุ่มงานบริหารงานงานทั่วไป

3. ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 โครงการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม ทางการศึกษาสู่ห้องเรียนคุณภาพ

3.2 โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ห้องเรียนคุณภาพ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ KPI

ด้านคุณภาพผู้เรียน

1. ร้อยละของนักเรียนชั้น ม.3 ที่มีคะแนนผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) กลุ่มสาระหลัก สูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ
2. ร้อยละของนักเรียนชั้น ม.6 ที่มีคะแนนผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) กลุ่มสาระหลัก สูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ
3. ร้อยละของนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านการประเมินอยู่ในระดับดีขึ้นไป
4. ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับรางวัลเหรียญทองในการแข่งขันศิลปะหัตถกรรมระดับเขตพื้นที่หรือระดับชาติ
5. ร้อยละของนักเรียนที่สามารถสื่อสารได้อย่างน้อย 2 ภาษา คือภาษาจีนและภาษาอังกฤษ
6. ร้อยละของนักเรียนที่สามารถตั้งคำถาม ตั้งสมมติฐาน และศึกษาค้นคว้าอย่างอิสระด้วยตนเองเพื่อหาคำตอบและสรุปองค์ความรู้ได้
7. ร้อยละของนักเรียนที่สามารถประยุกต์องค์ความรู้ที่ได้จากการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองไปสู่การปฏิบัติหรือนำไปใช้เพื่อประโยชน์แก่สังคม
8. จำนวนโครงการงานของนักเรียนที่ส่งแข่งขันระดับเขตพื้นที่การศึกษา
9. จำนวนนักเรียนที่เข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัย
10. ร้อยละนักเรียนมีสุขภาพและลักษณะจิตสังคม
11. ร้อยละนักเรียนมีคุณลักษณะค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
12. ร้อยละของนักเรียนที่สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

1. ระดับคุณภาพที่โรงเรียนจัดหลักสูตรสถานศึกษาเทียบเคียงกับหลักสูตรมาตรฐานสากล
2. ระดับคุณภาพที่โรงเรียนจัดหลักสูตรที่ส่งเสริมความเป็นเลิศตอบสนองต่อความถนัดและศักยภาพตามความต้องการของผู้เรียน
3. ระดับคุณภาพของผู้บริหารที่ผ่านเกณฑ์การประเมินที่เกี่ยวข้อง SCQA

4. ร้อยละของผู้บริหารที่สามารถใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการ
5. ร้อยละของผู้บริหารสามารถใช้ภาษาต่างประเทศในการสื่อสาร
6. ระดับคุณภาพของโรงเรียนที่บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

1. ร้อยละของครูที่มีผลงานทางวิชาการระดับชาติ
2. ร้อยละของครูที่มีผลงานวิจัยด้านการใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา
3. ร้อยละของครูที่มีการใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษาในรายวิชาที่สอน
4. อัตราการเพิ่มของครูที่สามารถใช้ภาษาต่างประเทศในการสื่อสาร
5. ร้อยละของครูที่สามารถจัดการเรียนการสอนตามกระบวนการ PLC
6. ร้อยละของครูที่สอดแทรกหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง/คุณธรรม ในรายวิชาที่สอน

งานโครงการ/กิจกรรม และเป้าหมายตามวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ของกลยุทธ์สถานศึกษา

การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะ 3 ปี พ.ศ. 2567-2569 (แผนกลยุทธ์) ของโรงเรียนพระราชัฐพัฒนาการ เริ่มจากการประชุมปฏิบัติการ ระหว่างวันที่ 7-9 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 อย่างมีส่วนร่วมจากผู้เกี่ยวข้อง ตามคำสั่งโรงเรียนพระราชัฐพัฒนาการ ที่ 49/2567 คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นผู้จัดทำ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามคำสั่งฯได้ร่วมกันวิเคราะห์นำเสนอประเด็นตามสภาพบริบทในปัจจุบันเพื่อปรับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ให้สอดคล้องทันเหตุการณ์ ปัจจุบัน ทำให้ได้กลยุทธ์สถานศึกษา ตัวชี้วัดความสำเร็จ แผนงานโครงการและกิจกรรมที่ต้องทำเพื่อให้บรรลุเป้าหมายระยะ 3 ปี และได้ดำเนินการต่อโดยการประชุม หัวหน้ากลุ่มงาน /กลุ่มสาระเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 และรายละเอียดงานโครงการประจำปีการศึกษา 2567 ให้สอดคล้องกับแผนงานโครงการ ตามแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนพระราชัฐพัฒนาการ 3 มาตรฐาน ให้ใช้มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกัน คุณภาพภายในของสถานศึกษา ฉบับลงวันที่ 14 มีนาคม พ.ศ.2563 ดังนี้

ประมาณการเงินงบประมาณเงินอุดหนุนรายหัวและเงินเรียนฟรี 15 ปี (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) และเงินบำรุงการศึกษา

1. ประมาณการเงินอุดหนุนรายหัวได้รับจัดสรรตามโครงการสนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย 15 ปี (เรียนฟรี 15 ปี)

	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร 742,500 บาท		
	งบบุคลากร (บาท)	งบบุคลากรทั่วไป (บาท)	งบสำรองจ่าย (บาท)
	60%	30%	10%
1. มัธยมศึกษาตอนต้น 115 คน	445,500	222,750	74,250
2. มัธยมศึกษาตอนปลาย 75 คน			

2. ประมาณการเงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

รายการ	ประมาณการเงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (บาท)	รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น (บาท)
1. มัธยมศึกษาตอนต้น 115 คน	109,250	186,200
2. มัธยมศึกษาตอนปลาย 75 คน	76,950	

การจัดสรรงบประมาณ ประจำปีการศึกษา 2567

เพื่อดำเนินงานโครงการ/ กิจกรรม ตามแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาโรงเรียนพระราชรัฐพัฒนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบ วิชาการ 60 % 445,500 บาท	โครงการ เรียนฟรี 15 ปี 186,200 บาท	โครงการ/กิจกรรม	งบบริหาร ทั่วไป 30 %+เงิน รายได้ 300,000 บาท	โครงการ/กิจกรรม	งบสำรอง จ่าย 10 % 74,250 บาท
1.	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนกลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาไทย			1. ค่าตอบแทน/เบี้ยเลี้ยง	50,000	1.งานดำเนินงาน นโยบาย สพม.ชก	
	1.1 กิจกรรมรักการอ่าน	2,000		2. ค่าจ้างชั่วคราว/สมทบ ประกัน	50,000	2.โครงการเร่งด่วน ประเมิน SCQA	
	1.2 กิจกรรมแก้ปัญหาให้นักเรียนบกพร่อง ด้านการอ่านเขียน	1,000		3. ค่าสาธารณูปโภค			
	1.3 กิจกรรมวันสุนทรภู่	2,000		3.1 ค่าไฟ	130,000		
	1.4 กิจกรรมอนุรักษ์ภูมิปัญญาไทย เสริม คุณค่าเอกลักษณ์ไทย	1,000		3.2 ค่าน้ำ	15,000		
	1.5 กิจกรรมการแข่งขันทักษะภาษาไทย	4,000		3.3 ค่าโทรศัพท์	5,000		
2.	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนกลุ่มสาระ การเรียนรู้คณิตศาสตร์			4. สubsiding/เก็บขยะ	3,000		

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบ วิชาการ 60 % 445,500 บาท	โครงการ เรียนฟรี 15 ปี 186,200 บาท	โครงการ/กิจกรรม	งบบริหาร ทั่วไป 30 %+เงิน รายได้ 300,000 บาท	โครงการ/กิจกรรม	งบสำรอง จ่าย 10 % 74,250 บาท
	2.1 กิจกรรมคลินิกคณิตศาสตร์	2,000		5. ซ่อมครุภัณฑ์/แอร์/คอม	3,000		
	2.2 กิจกรรมแข่งขันความสามารถทางคณิตศาสตร์ภายในและภายนอกโรงเรียน	5,000		6. ซ่อมบำรุงรถโรงเรียน 3 คัน	10,000		
	2.3 ปรับปรุง/พัฒนาสวนคณิตศาสตร์สำนักงาน และห้องปฏิบัติการกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์			7. น้ำมันเชื้อเพลิง	20,000		
	.4 ปรับปรุงพัฒนาสื่อ นวัตกรรมการเรียนรู้วิจัยในชั้นเรียนและเครื่องมือวัดผลประเมินผล	3,000		8. น้ำยาสุขภัณฑ์	2,000		
3.	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี			9. น้ำยาดับเพลิง	2,000		
	3.1 กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์	3,000					
	3.2 กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ (วิทยาศาสตร์)	3,000					
	3.3 กิจกรรมแข่งขันวิทยาศาสตร์ภายนอก	5,000					

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบ วิชาการ 60 % 445,500 บาท	โครงการ เรียนฟรี 15 ปี 186,200 บาท	โครงการ/กิจกรรม	งบบริหาร ทั่วไป 30 %+เงิน รายได้ 300,000 บาท	โครงการ/กิจกรรม	งบสำรอง จ่าย 10 % 74,250 บาท
	3.4 จัดบรรยากาศ(ปรับปรุงสำนักงาน/ ห้องปฏิบัติการ)	5,000					
	3.5 จัดหาสื่อการเรียนการสอน วิทยาศาสตร์	5,000					
4.	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนกลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ						
	4.1 ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการและ แข่งขันทักษะทางวิชาการ	3,000					
	4.2 พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและ O- NET	2,000					
	4.3 ส่งเสริมผลงานครูและนักเรียน	2,000					
	4.4 วัฒนธรรมและเอกลักษณ์ของเจ้าของ ภาษา	3,000					
	4.5 พัฒนาสื่อแหล่งเรียนรู้	5,000					

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบ วิชาการ 60 % 445,500 บาท	โครงการ เรียนฟรี 15 ปี 186,200 บาท	โครงการ/กิจกรรม	งบบริหาร ทั่วไป 30 %+เงิน รายได้ 300,000 บาท	โครงการ/กิจกรรม	งบสำรอง จ่าย 10 % 74,250 บาท
	4.6 ทดสอบครูและนักเรียนจากสถาบันที่ ได้รับการรับรองระดับชาติ หรือ CEFR/HSK						
5.	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนกลุ่มสาระ การเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม						
	5.1 การแข่งขันทักษะทางวิชาการงาน ศิลปะหัตถกรรม	3,000					
	5.2 กิจกรรมส่งเสริมพระพุทธศาสนา โรงเรียนวิถีสัทธรรม /โรงเรียนคุณธรรม	1,500					
	5.3. กิจกรรมตักบาตรวันพระ	1,000					
	5.4 กิจกรรมวันสำคัญทาพระพุทธศาสนา						
	5.5 กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ทัศนศึกษา ประวัติศาสตร์	1,500					
	5.6 กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย	1,000					

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบ วิชาการ 60 % 445,500 บาท	โครงการ เรียนฟรี 15 ปี 186,200 บาท	โครงการ/กิจกรรม	งบบริหาร ทั่วไป 30 %+เงิน รายได้ 300,000 บาท	โครงการ/กิจกรรม	งบสำรอง จ่าย 10 % 74,250 บาท
	5.7 การประกวดโครงงานคุณธรรม	2,000					
	5.8 กิจกรรมค่ายคุณธรรม	3,000					
6.	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนกลุ่มสาระ การเรียนรู้สุขศึกษาและ พลศึกษา						
	6.1 กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียน การสอน	10,000					
	6.2 กิจกรรมการแข่งขันกีฬาขนาดเล็ก		20,000				
	6.3 กิจกรรมทดสอบสมรรถภาพ						
	6.4 กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันกีฬา นักเรียน(กีฬายานนอกสถานศึกษา)	10,000					
	6.5 ต้นกล้าลูกหนึ่งประชารัฐพัฒนาการ	10,000					
7.	โครงการพัฒนาผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ						
	7.1 กิจกรรมแข่งขันทักษะศิลปะ	2,000					

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบ วิชาการ 60 % 445,500 บาท	โครงการ เรียนฟรี 15 ปี 186,200 บาท	โครงการ/กิจกรรม	งบบริหาร ทั่วไป 30 %+เงิน รายได้ 300,000 บาท	โครงการ/กิจกรรม	งบสำรอง จ่าย 10 % 74,250 บาท
	7.2 กิจกรรมพัฒนาสื่อ	3,000					
	7.3 งานทัศนศิลป์						
	7.4 งานดนตรี	2,000					
	7.5 งานนาฏศิลป์						
8.	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนกลุ่มสาระ การเรียนรู้การงานอาชีพ						
	8.1 จัดนิทรรศการแสดงผลงานนักเรียนทั้ง ภายนอกและภายในโรงเรียน	3,000					
	8.2 แข่งขันทักษะการงานอาชีพ	2,000					
	8.3 กิจกรรมเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้และ วิทยากรท้องถิ่น	1,000					
	8.4 จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ วัสดุฝึกในการ เรียนการสอน และวัสดุสำนักงาน 8.4.1 วัสดุฝึกงานเกษตร 8.4.2 วัสดุฝึกงานช่าง	3,000					

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบ วิชาการ 60 % 445,500 บาท	โครงการ เรียนฟรี 15 ปี 186,200 บาท	โครงการ/กิจกรรม	งบบริหาร ทั่วไป 30 %+เงิน รายได้ 300,000 บาท	โครงการ/กิจกรรม	งบสำรอง จ่าย 10 % 74,250 บาท
	8.4.3 วัสดุฝึกงานบ้าน 8.4.4 วัสดุฝึกงานประดิษฐ์						
9.	โครงการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ด้วยกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน						
	9.1 งานแนะแนว 9.1.1 จัดทำระเบียบสะสม 9.1.2 แนะนำศึกษาต่อและอาชีพ 9.1.3 พัฒนาบุคลากร 9.1.4 วัสดุสำนักงาน 9.1.5 ปัจฉิมนิเทศ	10,000					
	9.2 ลูกเสือ-เนตรนารี 9.2.1 กิจกรรมการจัดการเรียนการสอน ลูกเสือ-เนตรนารี		50,000				

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบ วิชาการ 60 % 445,500 บาท	โครงการ เรียนฟรี 15 ปี 186,200 บาท	โครงการ/กิจกรรม	งบบริหาร ทั่วไป 30 %+เงิน รายได้ 300,000 บาท	โครงการ/กิจกรรม	งบสำรอง จ่าย 10 % 74,250 บาท
	9.2.2 กิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนาคณะ ลูกเสือแห่งชาติ และแข่งขันระเปียบแถว						
	9.3 รักษาดินแดน		10,000				
	9.4 กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้		80,000				
10.	โครงการส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนกลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ						
	10.1 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสู่ มาตรฐานสากล (IS)	5,000					
	10.1.1 กิจกรรมการจัดอบรมการเรียนรู้ สอน IS						
	10.1.2 กิจกรรมนิเทศ ติดตามการสอน IS						
	10.2 กิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน						
	10.2.1 สัปดาห์ห้องสมุด	3,000					
	10.2.2 บริการงานห้องสมุด	2,000					

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบ วิชาการ 60 % 445,500 บาท	โครงการ เรียนฟรี 15 ปี 186,200 บาท	โครงการ/กิจกรรม	งบบริหาร ทั่วไป 30 %+เงิน รายได้ 300,000 บาท	โครงการ/กิจกรรม	งบสำรอง จ่าย 10 % 74,250 บาท
11.	โครงการส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนกลุ่ม บริหารงานทั่วไป						
	11.1 กิจกรรมเสริมสร้างประสิทธิภาพงาน ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน 11.1.1 งานระดับชั้นเรียน 11.1.2 งานเครือข่ายหมู่บ้าน 11.1.3 งานเวรสวัสดิการประจำวัน 11.1.4 งานระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียน	5,000					
	11.1 กิจกรรมเสริมสร้างประสิทธิภาพงาน ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน 11.1.1 งานระดับชั้นเรียน 11.1.2 งานเครือข่ายหมู่บ้าน 11.1.3 งานเวรสวัสดิการประจำวัน	2,000					

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบ วิชาการ 60 % 445,500 บาท	โครงการ เรียนฟรี 15 ปี 186,200 บาท	โครงการ/กิจกรรม	งบบริหาร ทั่วไป 30 %+เงิน รายได้ 300,000 บาท	โครงการ/กิจกรรม	งบสำรอง จ่าย 10 % 74,250 บาท
	11.1.4 งานระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียน						
	11.2 กิจกรรมเสริมสร้างงานปกครองและ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และมีค่านิยมอันพึงประสงค์ 12.2.1งานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม 11.2.2 งานส่งเสริม พัฒนาความ ประพฤติ ระเบียบวินัย และความ รับผิดชอบต่อสังคม 11.2.3 งานป้องกันสารเสพติดและ อบายมุขในโรงเรียน 11.3 กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาทักษะ ชีวิตนักเรียน 11.3.1 งานสภาและคณะกรรมการ นักเรียน	3,000					

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบ วิชาการ 60 % 445,500 บาท	โครงการ เรียนฟรี 15 ปี 186,200 บาท	โครงการ/กิจกรรม	งบบริหาร ทั่วไป 30 %+เงิน รายได้ 300,000 บาท	โครงการ/กิจกรรม	งบสำรอง จ่าย 10 % 74,250 บาท
	11.3.2 งาน To Be number One						
	11.4 ส่งเสริมสุขภาพนักเรียน 11.4.1 กิจกรรมพื้นที่สะอาดเหือกแข็งแรง 11.4.2 กิจกรรมเจริญเติบโตสมวัย นักเรียน 11.4.3 กิจกรรมบริหารยาและอุปกรณ์ ปฐมพยาบาลเบื้องต้น 11.4.4 กิจกรรมรณรงค์ป้องกันติดเชื้อ ทางเพศสัมพันธ์และโรคเอดส์ 11.4.5 กิจกรรมพัฒนาระบบสารสนเทศ และสำนักงานพยาบาล	5,000					
12.	โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพกลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ						

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบ วิชาการ 60 % 445,500 บาท	โครงการ เรียนฟรี 15 ปี 186,200 บาท	โครงการ/กิจกรรม	งบบริหาร ทั่วไป 30 %+เงิน รายได้ 300,000 บาท	โครงการ/กิจกรรม	งบสำรอง จ่าย 10 % 74,250 บาท
	12.1 งานแผนงานและสารสนเทศ . 12.1.1 รวบรวมผลการดำเนินงานและ สารสนเทศ						
	12.2 งานสำนักงานฝ่าย 12.2.1 รับ-ส่งหนังสือ บันทึกข้อความ หนังสือราชการ . 12.2.2 บริการวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน						
	12.3 งานทะเบียนและเทียบโอน . 12.3.1 บริการเอกสาร หลักฐาน การศึกษา 12.3.2 จัดพิธีมอบหลักฐานการจบ หลักสูตร ม 3 และ ม 6	3,000					
	12.4 งานรับนักเรียน	1,000					
	12.5งานพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา	1,000					

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบ วิชาการ 60 % 445,500 บาท	โครงการ เรียนฟรี 15 ปี 186,200 บาท	โครงการ/กิจกรรม	งบบริหาร ทั่วไป 30 %+เงิน รายได้ 300,000 บาท	โครงการ/กิจกรรม	งบสำรอง จ่าย 10 % 74,250 บาท
	12.6 งานจัดการเรียนการสอนและนิเทศ ติดตาม 12.6.1 จัดตารางเรียน 12.6.2 ตารางสอน 12.6.3 ติดตามการเรียนการสอน						
	12.7 งานวัดและประเมินผล						
	12.8 งานแข่งขันทักษะวิชาการ		5,000				
	12.9 งานนิเทศการศึกษา						
	12.10 งานวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพ การศึกษาในสถานศึกษา						
	12.11 งานพัฒนาและประกันคุณภาพ ภายในและมาตรฐานการศึกษา						
	12.12 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ นักเรียนรายบุคคล (DMC : Data-Management-Center)						

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบ วิชาการ 60 % 445,500 บาท	โครงการ เรียนฟรี 15 ปี 186,200 บาท	โครงการ/กิจกรรม	งบบริหาร ทั่วไป 30 %+เงิน รายได้ 300,000 บาท	โครงการ/กิจกรรม	งบสำรอง จ่าย 10 % 74,250 บาท
13.	โครงการเสริมสร้างกลุ่มงานบริหารงาน บุคคลและงบประมาณ						
	13.1 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	7,000					
	13.2 จัดอบรมครู	5,000					
	13.3 ศึกษาดูงาน	30,000					
	13.4 พัฒนาลูกจ้าง	5,000					
	13.5งานธุรการ	3,000					
14.	โครงการเสริมสร้างกลุ่มงานบริหารงาน งบประมาณ						
	14.1 กิจกรรมส่งเสริมงานการเงินและงาน พัสดุ						
	14.1.1 ค่าจ้างบุคลากร	200,000					
	14.1.2 ค่าสาธารณูปโภค						

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบ วิชาการ 60 % 445,500 บาท	โครงการ เรียนฟรี 15 ปี 186,200 บาท	โครงการ/กิจกรรม	งบบริหาร ทั่วไป 30 %+เงิน รายได้ 300,000 บาท	โครงการ/กิจกรรม	งบสำรอง จ่าย 10 % 74,250 บาท
	14.1.3 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง 14.1.4 ค่ากระดาษโรเนียว 14.1.5 ค่าหมึก Copy Print 14.1.6 ค่ากระดาษไข(มาสเตอร์) 14.1.7 ค่าหมึกปริ้นเตอร์เลเซอร์/อิงเจ็ท 14.1.8 ค่าผงหมึกเครื่องถ่ายเอกสาร						
	14.2 กิจกรรมขับเคลื่อนระบบประกัน คุณภาพภายในสถานศึกษา						
	14.2.1 จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา 14.2.2 จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี การศึกษา 14.2.3 จัดทำรายละเอียดงานโครงการ/ กิจกรรม	3,000					

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบ วิชาการ 60 % 445,500 บาท	โครงการ เรียนฟรี 15 ปี 186,200 บาท	โครงการ/กิจกรรม	งบบริหาร ทั่วไป 30 %+เงิน รายได้ 300,000 บาท	โครงการ/กิจกรรม	งบสำรอง จ่าย 10 % 74,250 บาท
	14.2.4 รายงานผลการดำเนินงาน โครงการปีการศึกษา ต่อคณะกรรมการ สถานศึกษา 14.2.5 สรุปการใช้จ่ายงบประมาณ ดำเนินงานโครงการประจำปีการศึกษา						
15.	โครงการเสริมสร้างกลุ่มงานบริหารงาน ทั่วไป						
	15.1 กิจกรรมปรับปรุงอาคารสถานที่	20,000					
	15.2 กิจกรรมปรับปรุงสนามฟุตบอล	15,000					
	15.3 กิจกรรมพัฒนางานคณะกรรมการ สถานศึกษา						
	15.4 กิจกรรมส่งเสริมงานประชาสัมพันธ์ โรงเรียน	3,000					
	15.5 จัดทำป้ายไวเนล	5,000					

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบ วิชาการ 60 % 445,500 บาท	โครงการ เรียนฟรี 15 ปี 186,200 บาท	โครงการ/กิจกรรม	งบบริหาร ทั่วไป 30 %+เงิน รายได้ 300,000 บาท	โครงการ/กิจกรรม	งบสำรอง จ่าย 10 % 74,250 บาท
	15.6 กิจกรรมเสริมสร้างสมรรถนะในการใช้เทคโนโลยี						
	15.7 งานโสตทัศนศึกษา						
	15.8 การบำรุงหอประชุม						
	15.9 อุปกรณ์โสต	10,000					
	15.10 งานเทคโนโลยี						
	15.11 เช่าสัญญาณอินเทอร์เน็ต						
	15.12 จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์เพื่อซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ในการเรียนการสอน		31,200				
16.	โครงการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม ทางการศึกษาสู่ห้องเรียนคุณภาพ						
	16.1 พัฒนาสื่อการเรียนรู้/อุปกรณ์ทางการศึกษา		10,000				
	16.2 เสริมประสิทธิภาพห้องเรียนคุณภาพ						
	16.3 ประกวดห้องเรียนคุณภาพ						

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบ วิชาการ 60 % 445,500 บาท	โครงการ เรียนฟรี 15 ปี 186,200 บาท	โครงการ/กิจกรรม	งบบริหาร ทั่วไป 30 %+เงิน รายได้ 300,000 บาท	โครงการ/กิจกรรม	งบสำรอง จ่าย 10 % 74,250 บาท
17.	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ห้องเรียนคุณภาพ						
	17.1 พัฒนาครูด้านการใช้สื่อเทคโนโลยี						
	17.2 พัฒนาครูให้สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้						
	17.3 ทดสอบครูและนักเรียนจากสถาบันที่ได้รับการรับรองระดับชาติ หรือ CEFR/HSK						
	17.4 ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการ PLC						
	17.5 ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้โดยสอดแทรกหลักไตรสิกขา และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง						
	งบประมาณรวม	445,000	186,200		300,000		74,250

บทบาทหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา

สถานศึกษาเป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการจัดการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนทุกคนเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์มีความรู้คู่คุณธรรมและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข นอกจากนี้พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ยังกำหนดให้สถานศึกษาทุกแห่งต้องมีการประกันคุณภาพภายใน เพื่อจะได้เป็นหลักประกันว่าสถานศึกษาจะสามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานคุณภาพเพื่อให้ผู้เรียนเป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข ตลอดจนสามารถสร้างสรรค์จรโลงสังคมให้มีความสงบและมีสันติสุข บทบาทหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาจึงมีความสำคัญ ดังนี้

1. ผู้บริหารสถานศึกษา

- 1.1 มีความรู้ความสามารถในการบริหารงานด้านวิชาการ การบริหารงบประมาณการบริหารงานบุคคลและการบริหารงานทั่วไป
- 1.2 บริหารกิจการของสถานศึกษาให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ นโยบายและวัตถุประสงค์ของสถานศึกษา
- 1.3 วางแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ประเมินและจัดทำรายงานเกี่ยวกับกิจการของสถานศึกษา
- 1.4 จัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดกระบวนการเรียนรู้การพัฒนาสื่อวัตกรรมการศึกษา การนิเทศ และการวัดผลประเมินผล
- 1.5 ส่งเสริมและจัดการศึกษา ฝึกอบรมให้กับผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย
- 1.6 จัดทำระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- 1.7 บริหารงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สิน
- 1.8 วางแผนการบริหารงานบุคคล การสรรหา การบรรจุ แต่งตั้งการส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน วินัย การรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์ และร้องทุกข์
- 1.9 จัดทำมาตรฐานและภาระงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 1.10 ส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรในสถานศึกษาให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

- 1.11 ประสานความร่วมมือกับชุมชนและท้องถิ่นในการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาและให้บริการวิชาชีพแก่ชุมชน
- 1.12 จัดระบบควบคุมภายในสถานศึกษา
- 1.13 จัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
- 1.14 เป็นผู้แทนของสถานศึกษาในกิจการทั่วไปรวมทั้งที่ได้รับมอบอำนาจสัญญาในราชการของสถานศึกษาตามวงเงินงบประมาณที่สถานศึกษาได้รับตามที่ได้รับมอบอำนาจ
- 1.15 ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

2. ครูและบุคลากรอื่นๆ

- 2.1 ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนและส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 2.2 จัดอบรมสั่งสอน และจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียน ให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- 2.3 ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา
- 2.4 ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
- 2.5 ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองและบุคคลในชุมชนและสถานประกอบการเพื่อนร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ
- 2.6 ทำนุบำรุง ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 2.7 ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และประเมินพัฒนาการผู้เรียนเพื่อนำมาพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- 2.8 ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

3. ผู้ปกครองและชุมชน

- 3.1 ให้การสนับสนุนในกิจกรรมต่าง ๆ ของสถานศึกษา
- 3.2 ร่วมมือกับสถานศึกษาในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ
- 3.3 เสนอแนวคิดเพื่อการพัฒนางานของสถานศึกษา

3.4 ดูแล เอาใจใส่นักเรียน ในปกครองด้านการเรียนและความประพฤติ

3.5 เป็นกระบอกเสียงประชาสัมพันธ์ข่าวสารของสถานศึกษา

3.6 ร่วมพัฒนาปรับปรุงเพื่อการประกันคุณภาพของสถานศึกษา

4. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

4.1 กำหนดนโยบายและแผนพัฒนาของสถานศึกษา

4.2 ให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา

4.3 ให้ความเห็นชอบในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น

4.4 กำกับ ติดตาม การดำ เนินงานตามแผนของสถานศึกษา

4.5 ส่งเสริมและสนับสนุนให้เด็กทุกคนในเขตบริการได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึงมีคุณภาพ และได้มาตรฐาน

4.6 ส่งเสริมให้มีการพิทักษ์สิทธิเด็ก ดูแลเด็กพิการ เด็กด้อยโอกาส และเด็กที่มีความสามารถพิเศษให้ได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

4.7 เสนอแนวทางและมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการด้านวิชาการ ด้านงบประมาณด้านการบริหารงานบุคคลและด้านการบริหารทั่วไปของสถานศึกษา

4.8 ส่งเสริมให้มีการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ตลอดจนวิทยากรภายนอกและภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างพัฒนาการของนักเรียนทุกด้านรวมทั้งสืบสาน

จารีตประเพณีศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่นและของชาติ

4.9 เสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน ตลอดจนประสานงานกับองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อให้สถานศึกษาเป็นแหล่งวิทยาการของชุมชน และมีส่วนในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น

4.10 ให้ความเห็นชอบ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ของสถานศึกษาก่อนเสนอต่อสาธารณชน

4.11 แต่งตั้งที่ปรึกษาหรือ อนุกรรมการเพื่อดำเนินงานตามระเบียบนี้ตามที่เห็นสมควร

4.12 ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานต้นสังกัดของสถานศึกษานั้น ๆ

แนวทางการติดตาม วัดและประเมินผล

เพื่อให้แผนพัฒนาการจัดการศึกษาสัมฤทธิ์ผลตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมาย ที่กำหนด ควรมีการสร้างเครื่องมือ กลไกบุคคล/คณะบุคคลติดตามวัดและประเมินผลการดำเนินงาน ดังนี้

1. การกำกับติดตาม (Monitoring)

1. แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามการปฏิบัติงาน/โครงการ
2. ขั้นตอนและวิธีการเบิกจ่ายงบประมาณงาน/โครงการ
3. การชี้แจงจำนวนเงินที่ใช้จ่ายเงินงบประมาณในงาน/โครงการที่ใช้แล้วและที่คงเหลือ

2. การประเมินผล (Evaluation)

1. แต่งตั้งกรรมการประเมินผล
2. สร้างเครื่องมือประเมินผล
3. ดำเนินการประเมินผลทั้งก่อนดำเนินโครงการเพื่อดูความเป็นไปได้ ระหว่างดำเนินโครงการเพื่อดูความก้าวหน้า ปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน ประเมินเมื่อสิ้นสุดโครงการเพื่อดูประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงาน

3. การรายงาน (Reporting)

1. โรงเรียนมอบหมายให้กลุ่มสาระการเรียนรู้/กลุ่มงาน/งาน จัดทำสรุปผลการปฏิบัติงาน โครงการ รายงานผู้บริหาร
2. โรงเรียนมอบหมายให้กลุ่มงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา รวบรวมผลการดำเนินงาน/โครงการ สรุปเป็นภาพรวมของโรงเรียน
3. โรงเรียนรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบและตรวจสอบผลการปฏิบัติงานเพื่อความโปร่งใสและประชาสัมพันธ์ให้ผู้ปกครองนักเรียนและชุมชนทราบผลการปฏิบัติงานของโรงเรียน

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนพระราชวังพัฒนาการ

ที่ 49 /2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567

ด้วยโรงเรียนพระราชวังพัฒนาการ กำหนดให้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 โดยมีการระดมความคิดเห็นข้อเสนอแนะจากคณะครูบุคลากร โรงเรียนพระราชวังพัฒนาการ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนมุ่งสู่เป้าหมายเดียวกัน โดยอาศัยการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ร่วมดำเนินการวางแผนการจัดการศึกษา จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546 มาตรา 28 และ มาตรา 39 และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 มาตรา 23 และมาตรา 86 ให้ข้าราชการครูและบุคลากรภายในสถานศึกษาปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา จึงขอแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรเป็นคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

1.1 นายวิทยา เขียวทอง	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
1.2 นายจอมไตร ทັນไส	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
1.3 นายวัลลภ เหลาจำปา	ครู อันดับ คศ.3	รองประธานกรรมการ
1.4 นายสมจิตร ไยปางแก้ว	ครู อันดับ คศ.3	กรรมการ
1.5 นางจริยา ไยปางแก้ว	ครู อันดับ คศ.3	กรรมการและเลขานุการ
1.6 นายจอมพิช อางนุกการ	ครู อันดับ คศ.1	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา คำแนะนำ ประสานงาน และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น ตลอดจนให้ข้อมูล ต่างๆ ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 ให้เสร็จเรียบร้อย

2. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินการ ประกอบด้วย

2.1 นายจอมไตร ทັນไส	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
2.2 นายวัลลภ เหลาจำปา	ครู อันดับ คศ.3	รองประธานกรรมการ
2.3 นายสมจิตร ไยปางแก้ว	ครู อันดับ คศ.3	กรรมการ
2.4 นางจริยา ไยปางแก้ว	ครู อันดับ คศ.3	กรรมการ

2.5	นางเยาวมาลย์ ภาวโคตร	ครู อันดับ คศ.1	กรรมการ
2.6	นายภาณุวัฒน์ พลมณี	ครู อันดับ คศ.1	กรรมการ
2.7	นายศตวรรษ บัญรักษา	ครู อันดับ คศ.1	กรรมการ
2.8	นายวิฑูล รัตที	ครู อันดับ คศ.1	กรรมการ
2.9	นายเจษฎา ชุนวิเศษ	ครู อันดับ คศ.1	กรรมการ
2.10	นายรุจโรจน์ พรหมกลาง	ครู อันดับ คศ.1	กรรมการ
2.11	นายจอมพิชญ์ อัจฉการ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
2.13	นางสาวอุบล ดีสุข	พนักงานราชการ	กรรมการ
2.14	นายกฤษฎากร พูลสง่า	ครู อัตราจ้าง	กรรมการ
2.15	นางสาวนิภาพร คงสุข	พนักงานราชการ	กรรมการ
2.15	นางสาวรัตนภรณ์ กันยานุช	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ 1) รวบรวมข้อมูล สารสนเทศเกี่ยวกับสภาพภายในและสภาพภายนอกโรงเรียน

2) วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพภายในและสภาพภายนอกของสถานศึกษา

3) นำผลการวิเคราะห์สภาพภายในและสภาพภายนอกของสถานศึกษา ประมวลเป็น

วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายของสถานศึกษา

4) กำหนดกลยุทธ์ ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ และชื่อโครงการ/กิจกรรม

5) จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

3. คณะกรรมการรวบรวม จัดพิมพ์และนำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบด้วย

3.1 นายสมจิตร ไยปางแก้ว ครู อันดับ คศ.3 ประธานกรรมการ

3.2 นายเจษฎา ชุนวิเศษ ครู อันดับ คศ.1 รองประธานกรรมการ

3.3 นายจอมพิชญ์ อัจฉการ ครูผู้ช่วย กรรมการ

3.4 นางสาวรัตนภรณ์ กันยานุช ครูผู้ช่วย กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ 1) รวบรวม ตรวจสอบ ทบทวน และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษาเป็น

รูปเล่ม ให้เสร็จ สมบูรณ์ นำเสนอผู้อำนวยการโรงเรียนเพื่อขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐาน

2) นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน

3) นำเสนอหน่วยงานต้นสังกัดต่อไป

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเอาใจใส่ เพื่อให้เกิดผลดีต่อทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ 11 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567

ลงชื่อ



(นายวิทยา เขียวทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐพัฒนาการ